

# Programm Elsterformular

## Einstieg Einkommensteuererklärung - Hauptvordruck

ElsterFormular 20.0 - ungespeicherte Einkommensteuererklärung 2018

Datei Bearbeiten Ansicht Datenübernahme Belegabruf Prüfen Steuerberechnung Senden Drucken Bescheid Export Lesezeichen Extras Hilfe

Neu... Verwendete Dateien... Einkommensteuererklärung 2018

**Meine Steuererklärung**

- Hauptvordruck
  - Seite 1
    - Allgemeine Angaben
  - Seite 2
    - Sonderausgaben
  - Seite 3
    - Außergewöhnliche Belastu...
    - Haushaltsnahe Beschäftigu...
  - Seite 4
    - Antrag auf Festsetzung der ...
    - Steuerermäßigung bei Belas...
    - Steuerbegünstigung für sch...

**Hauptvordruck, Seite 1**

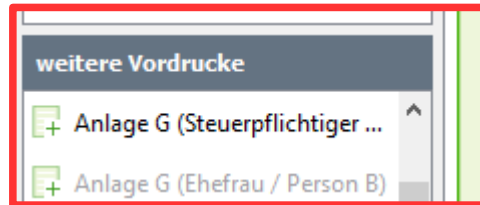
1 ☐ **Einkommensteuererklärung**

☐ **Festsetzung der Arbeitnehmer-Sparzulage**

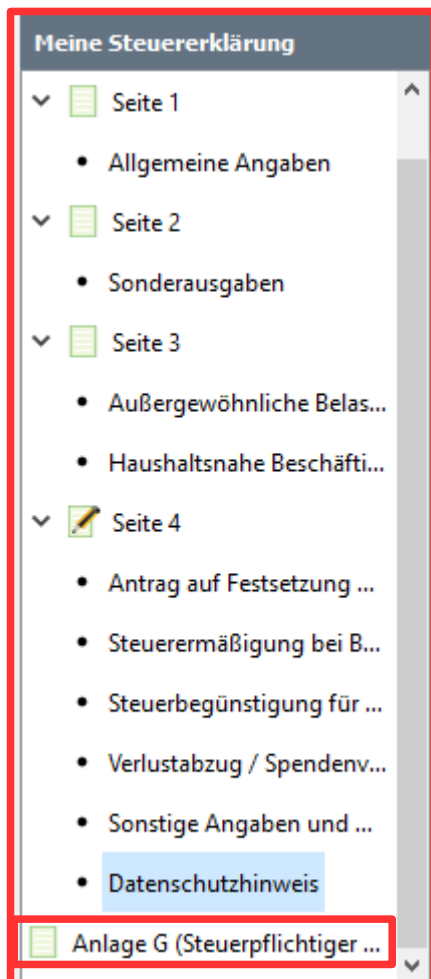
2 ☐ **Erklärung zur Festsetzung der Kirchensteuer auf Kapitalerträge**

☐ **Erklärung zur Feststellung des verbleibenden Verlustvortrags**  
für unbeschränkt Steuerpflichtige

**Finanzamt**



**Auf der linken Seite im Bereich „weitere Vordrucke“ Anlage G auswählen - Doppelklick**



**Anlage G erscheint dann auf der linken Seite oben im Bereich  
„Meine Steuererklärung“  
Dort doppelt anklicken damit Anlage zum Bearbeiten  
geöffnet wird**

**Anlage G**  
zur Einkommensteuererklärung 2018  
Steuerpflichtige Person / Ehemann /  
Person A

1

2

**Einkünfte aus Gewerbebetrieb**

3

Für jeden Betrieb ist zusätzlich eine Bilanz oder – soweit keine Bilanz erstellt wird – eine Einnahmenüberschussrechnung elektronisch zu übermitteln.  
Jeder Ehegatte / Lebenspartner mit Einkünften aus Gewerbebetrieb hat eine eigene Anlage G abzugeben.

**Gewinn** (ohne Beträge in den Zeilen 31, 35, 40, 42, 43 und 46; bei ausländischen Einkünften: Anlage AUS beachten)

44

**als Einzelunternehmer**  
(Art des Gewerbes, bei Verpachtung: Art des vom Pächter betriebenen Gewerbes)

4

1. Betrieb  
nachträgliche Betriebsausgaben

10

EUR  
-1.000

Betrieb + -

Dort in Zeile 4 Text und bei Kennzahl 19 Wer eingeben  
(Verlust mit -)

## Eintragungen bei Verwendung von Mein ELSTER

Login mit



Zertifikatsdatei



Personalausweis



Mobiles Login



Sicherheitsstick



Signaturkarte

Zertifikatsdatei

Zertifikatsdatei

*Auswählen*

Durchsuchen

Passwort

Login

Einloggen unter [www.elster.de](http://www.elster.de)

# Formulare

## Anträge, Einspruch und Mitteilungen

Einspruch

Antrag auf Fristverlängerung

Antrag auf Anpassung von Vorauszahlungen

Sonstige Nachricht an das Finanzamt

## Einkommensteuer

Einkommensteuererklärung unbeschränkte Steuerpflicht (ESt 1 A)

Unter „Alle Formulare“ Einkommensteuererklärung auswählen

## Kalenderjahr

Jahr

2018



Abbrechen

Weiter



[Liste Formular]

12.03.01

übermittelt

Zurück

Ohne Datenübernahme fortfahren

# Anlagenauswahl

Welche Anlagen brauche ich ?

		Steuerpflichtige Person / Ehemann / Person A	Ehefrau / Person B
Hauptvordruck ?	<input checked="" type="checkbox"/>		
Anlage 13a	<input type="checkbox"/>		
Anlage AUS ?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anlage AV ?	<input type="checkbox"/>		
Anlage FW ?	<input type="checkbox"/>		
Anlage G ?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## Anlagenauswahl Anlage G auswählen

Einkommensteuererklärung u  
(ESt 1 A)

Startseite des Formulars

▸ Hauptvordruck

▸ Anlage G (Steuerpflichtige Person / Ehe

📄 Anlagen hinzufügen / entfernen

# Anlage G: Einkünfte aus Gewerbebetrieb (Steuerpflichtige Person / Ehemann / Person A)

Für jeden Betrieb ist zusätzlich eine Bilanz oder — soweit keine Bilanz erstellt wird — eine Anlage EÜR (zu finden unter "Formulare & Leistungen > Alle Formulare > Einnahmenüberschussrechnung") elektronisch zu übermitteln.

## Zu den Teilseiten

---

- 1 - Gewinn
- 2 - Zusätzliche Angaben bei Steuerermäßigung nach § 35 EStG
- 3 - Veräußerungsgewinn (vor Abzug etwaiger Freibeträge)
- 4 - Sonstiges

[< Vorherige Seite](#)

[Nächste Seite >](#)



# 1 - Gewinn

(ohne die Beträge in den Zeilen 31, 35, 40, 42, 43 und 46; bei ausländischen Einkünften: Anlage AUS beachten)

## Gewinn als Einzelunternehmer

	Betrieb	Betrag	
4	<input type="text" value="nachträgliche Betriebsausgaben"/>	<div><div>Euro</div><div>-1000</div><div>10</div></div>	<input checked="" type="checkbox"/>

+ Weitere Daten hinzufügen

**Text und Betrag eingeben und Hacken rechts zur Übernahme anklicken**